

# Tour Béryl

## Compte rendu du conseil syndical du 25 Février 2022

*Présents :* Mmes Bayon, Durafour, Crémadès, Pellanda, Thomassin.  
M.Lanco.

Ordre du jour :

- |                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| 1.Hervé Thermique      | 6.Chaises salle du conseil |
| 2.Essais dynamiques    | 7.Escaliers de secours     |
| 3.GSF                  | 8.Italik                   |
| 4.Eclairage ascenseurs | 9.Comptes Nexity           |
| 5.Tri sélectif         |                            |

**La séance est ouverte à 10h15**

### **1. Hervé Thermique**

Le nouveau responsable de site avait effectué des débuts prometteurs et des propositions d'amélioration intéressantes.

Il ne fait plus partie d'Hervé Thermique qui lui cherche un remplaçant. Actuellement, c'est M.Teixeira qui fait l'intérim en plus de ses tâches habituelles, avec la collaboration de Ioan.

Une réunion est prévue le 1<sup>er</sup> mars sur le sujet.

Avec l'étalonnage de la sonde extérieure (qui relève régulièrement la température réelle), la régulation devrait se faire automatiquement.

Un défaut de conception de l'immeuble a été noté : il n'y a pas de siphon en ETB (étage technique bas) et l'eau ne peut pas être évacuée en cas de fuite. On cherche comment remédier à ce problème à un coût acceptable.

### **2. Essais dynamiques**

Pour éclaircir certains points restés obscurs (pourquoi il n'y a pas assez de pression en zone haute, par exemple), il faudra en réaliser de nouveaux.

Les préconisations de travaux ne pourront donc pas être présentées à l'AG 2022.

### 3. GSF

M.Keddouche est le nouveau superviseur, remplaçant de M. De Almeida.

Après plusieurs sollicitations de Mme Bayon, il s'est rendu sur le site, mais n'avait que peu de temps à consacrer à ce rendez-vous. Mme Bayon lui a donc signifié de but en blanc tout ce qui n'allait pas (planning, matériel...) et comment elle comptait travailler avec lui. Il doit prévoir du personnel de remplacement lorsque M.Hote ou M. Rogala partiront en vacances.

Le contrôle qualité qui a été effectué ce jour-là avec Mme Pellanda a été satisfaisant.

### 4. Eclairage des ascenseurs

Mme Bayon a rencontré le responsable, qui voulait maintenir sa solution à 14 000 €.

Elle a de son côté maintenu la sienne (tubes led plus puissants et non plaques led); on attend un devis, et selon le montant, on équiperait 2 ou 4 ascenseurs (ceux de la zone basse ne sont pas encore en led, et la consommation électrique est donc plus importante)

### 5. Tri sélectif

1/3 des poubelles jaunes sont refusées sur la ville de Paris pour cause de mauvais tri.

Une sensibilisation va être réalisée et de nouvelles affiches apposées dans le local tri. Des « guides du tri » seront disponibles à la loge pour les résidents qui en feront la demande.

Il est instamment demandé à tous les résidents de **trier avec discernement** et aussi de **plier les gros cartons** qui prennent toute la place dans les bacs.

## **6. Chaises de la salle du conseil**

Douze chaises sont cassées et ont déjà occasionné la chute des personnes assises dessus.

Il reste 8 chaises valables, c'est insuffisant et le conseil va en racheter 12.

## **7. Escaliers de secours**

Du 4<sup>e</sup> au 9<sup>e</sup>, en zone sud, des coulures noires ont dégradé les murs. C'est une fuite d'eau sale qui a débordé car les siphons sont bouchés. La vérification des siphons incombe à Hervé Thermique, c'est donc leur assurance qui prendra en charge la réfection des peintures

## **8. Italik**

La gouttière est réparée sur la terrasse en bois ; dans cette zone, il reste des morceaux de plastique accrochés à une porte qui volent au vent, à retirer au plus vite.

A l'étage inférieur, la porte de droite a été changée. Il y a un bouton sur le mur qui déverrouille la porte (ce n'est pas comme à gauche où elle s'ouvre toute seule).

Les deux ascenseurs ne doivent pas être utilisés pour les déménagements, emménagements, et livraisons lourdes et encombrantes. Que l'on habite Béryl ou Rubis, le gardien doit ouvrir la voie 0 pour ces opérations.

## **9. Comptes Nexity**

Mme Durafour et Mme Crémadès se rendront sur site le 4 mars à 10h pour la vérification annuelle des comptes.

Mme Bayon sera présente également, et travaillera à la préparation du budget et des résolutions de l'AG avec M.Julienne.

Mme Bayon a remarqué que plus de 200 000 € de factures 2021-2022 n'ont pas encore été réglées alors que la trésorerie est suffisante.

Elle demande que la comptabilité fasse son travail.

*La séance est levée à 12h45 - Prochaine réunion début avril en fonction des disponibilités de M.Julienne*